

Na podlagi 8. in 9. člena Zakona o društvih (Ur. list RS št. 64/2011-UPB) je občni zbor Društva koronarnih bolnikov Dolenjske in Bele krajine dne, 17.02.2015, sprejel naslednja

PRAVILA

Društva koronarnih bolnikov Dolenjske in Bele krajine

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Društvo koronarnih bolnikov Dolenjske in Bele krajine je prostovoljno, dobrodelno in humanitarno ter nepridobitno združenje koronarnih bolnikov, njihovih svojcev ter drugih oseb, ki se združujejo zaradi preprečevanja koronarnih bolezni, organiziranja aktivnosti pri zdravljenju in rehabilitaciji koronarnih bolnikov, za ohranjanje in izboljšanje kakovosti njihovega življenja, kakor tudi osveščanja ljudi za zdrav način življenja.

Društvo koronarnih bolnikov Dolenjske in Bele kraj je član Zveze koronarnih društev in klubov Slovenije, sodeluje pa z drugimi organizacijami in društva, ki delujejo na področju preventive in rehabilitacije bolnikov s srčno žilnimi boleznimi.

2. člen

Besedila členov teh Pravil se uporabljajo za člane in članice ter za druge osebe moškega in ženskega spola, čeprav so zapisana samo v moški slovnični obliki.

II. IME IN SEDEŽ DRUŠTVA TER OBMOČJE DELOVANJA

3. člen

Ime društva je : Društvo koronarnih bolnikov Dolenjske in Bele krajine(v nadaljevanju besedila: društvo).

Društvo deluje na območju občin Novo mesto, Mirna Peč, Škocjan, Šmarješke Toplice, Šentjernej, Straža, Dolenjske Toplice, Trebnje, Mokronog-Trebelno, Šentrupert, Mirna, Žužemberk, Semič, Metlika in Črnomelj.
Sedež društva in naslov sedeža društva je v Novem mestu, Rozmanova 10, 8000 Novo mesto.

4. člen

Društvo ima svoj logotip in žig z logotipom.

Logotip predstavlja stilizirano srce rdeče barve in stiliziran obris dolenske in belokranjske pokrajine.

Pod sliko je napis " DRUŠTVO KORONARNIH BOLNIKOV DOLENJSKE IN BELE KRAJINE".

Žig je pokončne pravokotne oblike s stranicama 25 x 30 mm, na njem je logotip društva.

III. NAMEN IN CILJI DRUŠTVA TER NJEGOVE NALOGE

5. člen

Dejavnost društva je zdravstveno-preventivnega, humanitarnega in socialnega značaja.

Zdravstveno preventivna dejavnost temelji na strokovno dognanih in splošno sprejetih sodobnih načelih preprečevanja srčno žilnih obolenj, rehabilitacije srčnih bolnikov in nadaljevanje rehabilitacije, začete v bolnišnici, zdravilišču oz. ambulantne rehabilitacije. vzdrževanja zdravega načina življenja.

Društvo si zlasti prizadeva preprečevati nastanek in napredovanje srčnih bolezni in sicer tako, da člane in drugo javnost usmerja in navaja na zdravo in uravnoteženo prehrano, s spodbujanjem in organiziranjem redne in trajne telesne aktivnosti, z opustitvijo kajenja, z izobraževanjem, druženjem in psihosocialno pomočjo ter z drugimi oblikami skrbi za kvaliteto življenja oseb.

Humanitarna in socialna dejavnost temeljita na načelih prostovoljstva, družabništva, skrbi za dobre medčloveške odnose, samopomoči in dobrih delih.

Temeljne dejavnosti društva so zlasti:

- organiziranje predavanj in razprav za člane društva in druge zainteresirane o spoznavanju, preprečevanju, zdravljenju in rehabilitaciji bolezni srca in ožilja ter zdravem načinu življenja,
- organiziranje drugih oblik preventivne dejavnosti in družabnega življenja, ki ugodno vplivajo na zdravje in počutje članov, kot so organizacija pohodov in drugih oblik gibanja v naravi,
- sodelovanje s strokovnimi institucijami na področju zdravstva, socialnega varstva in vseživljenjskega učenja,
- organiziranje in izvajanje telesne vadbe v skupinah pod strokovnim vodstvom,
- organiziranje organiziranih počitnic v zdravilišču, v naravi ali ob morju s programom, prilagojenim potrebam koronarnih bolnikov,
- medsebojna pomoč članom, skrb za drugega, skrb za dobro počutje vseh članov, izmenjava koristnih nasvetov,
- usposabljanje strokovnih kadrov za vodenje telovadbe,

- ozaveščanje in obveščanje javnosti in oblasti o posebnostih varovanja zdravja koronarnih bolnikov,
- zastopanje interesov članstva pri reševanju skupnih vprašanj, pomembnih za druga društva, organizacije in državne institucije.

IV. ČLANSTVO

6. člen

Društvo je prvenstveno namenjeno koronarnim bolnikom po prestani koronarni bolezni oz. končanem zdravljenju, kakor tudi bolnikom z zvišanimi dejavniki tveganja za koronarne bolezni ter svojcem bolnikov in drugim osebam, ki želijo prostovoljno sodelovati pri izvajanju preventivnih programov društva.

Član društva lahko postane vsaka polnoletna oseba s težavami srčno žilnih obolenj ali z dejavniki tveganja, ki sprejema program društva in se zaveže, da bo plačevala članarino

Med člane društva lahko pristopijo tudi zdravstveni delavci, socialni delavci, osebni trenerji in druge strokovne osebe, ki ob svojem profesionalnem delu vodijo aktivnostih, ki sodijo v program društva.

Kdor želi postati član društva, mora upravnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva ter se zaveže, da bo deloval v skladu s Pravili društva, spoštoval sklepe organov društva in plačeval članarino. Pod enakimi pogoji lahko postane član društva tudi tujec.

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem zaradi neplačevanja članarine in po predhodnem opominu,
- s smrtjo.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

Člana črta iz članstva upravni odbor, če ta kljub opominu ne plača članarine do konca tekočega leta.

V. PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV

7.člen

Dolžnosti člana društva so zlasti:

- da spoštuje Pravila društva in sklepe organov društva,
- da skrbi za lastno zdravje in se drži zdravnikovih navodil in priporočil,
- da z osebnim prizadevanjem prispeva k napredku in ugledu društva,
- da se vključi vsaj v eno od oblik vzdrževanja telesnih aktivnosti, ki je primerna za njegovo psihofizično stanje,
- da v telovadnici spoštuje hišni red,
- da redno plačuje članarino in vadmno,

Pravice članov društva so zlasti:

- da dajejo pobude za delo organov društva,
- da sodelujejo pri delu društva in odločajo v organih društva,
- da volijo in da so izvoljeni v vse organe društva,
- da so seznanjeni s poslovanjem društva in njegovim finančno-materialnim poslovanjem.

8. člen

Prijatelj društva je lahko oseba, ki je prostovoljno delala v društvu najmanj dve leti ali je na kak drugi način prispevala oz. še prispeva k razvoju društva, npr.: mentorji, sponzorji, donatorji, nekdanji vaditelji, podporniki itd.

Prijatelj društva ima pravico sodelovati na občnem zboru, nima pa pravice odločati.

9. člen

Naziv častnega člana se lahko podeli posamezniku, ki je z znanjem ter kontinuiranim večletnim prostovoljnim delom posebej prispeval k razvoju društva in je zaslužen za njegov napredek.

O podelitvi naziva častnega člana odloča občni zbor na predlog upravnega odbora. Dolžnost predlagatelja je, da svoj predlog utemelji in obrazloži.

VI. ORGAN DRUŠTVA

10. člen

Organi društva so:

1. občni zbor
2. upravni odbor
3. nadzorni odbor

Mandatna doba članov organov društva traja štiri leta.

1. Občni zbor društva

11. člen

Občni zbor je najvišji organ društva, ki so mu odgovorni vsi drugi organi društva.

12. člen

Občni zbor članov društva je reden ali izreden. Redni občni zbor se sklicuje vsako leto. Vsako četrto leto je občni zbor volilni.

Redni občni zbor sklicuje upravni odbor društva.

Izredni občni zbor skliče upravni odbor na svojo pobudo, na zahtevo nadzornega odbora ali pa na zahtevo 20 članov društva. Izredni občni zbor sklepa o zadevi,

za katero je sklican

Upravni odbor mora sklicati izredni občni zbor najkasneje v roku enega meseca po prejeti zahtevi. V nasprotnem primeru lahko skliče izredni zbor pobudnik sklica, ki mora predložiti dnevni red z ustreznimi materiali.

Sklic občnega zbora mora biti objavljen skupaj z dnevnim redom najmanj 10 (deset) dni pred dnevom, za katerega je sklican.

13. člen

Naloge in pristojnosti občnega zbora so:

- izvoli organe občnega zbora (delovno predsedstvo, zapisnikarja in verifikacijsko komisijo);
- sklepa in določi dnevni red občnega zbora,
- sprejema Pravila društva, njegove spremembe in dopolnitve, ter druge akte, za katere ni s temi pravili določeno, da jih sprejema upravni odbor,
- obravnava in sklepa o poročilu upravnega in nadzornega odbora ter strokovnega sveta,
- odloča o načinu volitev (tajno ali javno),
- izvoli predsednika in podpredsednika društva, člane upravnega odbora in člane nadzornega odbora,
- odloča o pritožbah zoper odločitve organov društva,
- določa smernice za letni program društva,
- obravnava in sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- določa kriterije za prispevke članov društva in za nagrade prostovoljcem,
- odloča o pristopu k zvezi koronarnih društev ali k zvezi drugih društev ter voli predstavnike v organe teh zvez,
- določa višino članarine,
- odloča o podelitvi častnega člana društva,
- sklepa o prenehanju društva,
- odloča o drugih zadevah društva, za katere ni pristojen drug organ ali tako odloči občni zbor.

14. člen

Občnemu zboru lahko prisostvujejo razen članov društva tudi drugi udeleženci, vendar brez pravice odločanja.

15. člen

Občni zbor je sklepčen, če je navzočih najmanj polovica vseh članov društva. Če ob predvidenem začetku občni zbor ni sklepčen, se začetek odloži za 20 minut, nakar je občni zbor sklepčen.

16. člen

Sklep občnega zbora je sprejet, če je za njega glasovalo več kot polovica navzočih

članov.

O delu občnega zbora se piše zapisnik, ki ga podpišejo delovni predsednik in zapisnikar.

2. Upravni odbor društva

17. člen

Upravni odbor je izvršilni organ občnega zbora društva in mu odgovarja za svoje delo.

Upravni odbor ima od 5 do 7 članov.

Upravni odbor sestavljajo:

- predsednik društva, ki je istočasno tudi predsednik upravnega odbora
- podpredsednik društva, ki je istočasno tudi podpredsednik upravnega odbora,
- tajnik,
- blagajnik,
- člani

18. člen

Upravni odbor vodi delo in upravlja društvo v času med dvema občnima zboroma po smernicah, sprejetih na občnem zboru.

Za posamezna področja dela ali za občasne naloge upravni odbor lahko imenuje stalne ali občasne komisije.

Upravni odbor se sestaja po potrebi, toda najmanj 3-krat letno.

19. člen

Naloge upravnega odbora so:

- koordinira delo društva in skrbi za izvajanje odločitev občnega zbora,
- imenuje in razrešuje tajnika in blagajnika društva,
- imenuje in razrešuje predsednika in člane strokovnega sveta in določa smernice za delo sveta,
- skrbi za obveščenost članov o načrtovanih aktivnostih društva,
- oblikuje predloge za dodelitvi naziva častnega člana društva,
- pripravi predlog letnih aktivnosti društva in predlog finančnega načrta,
- oblikuje predloge za spremembe in dopolnitve Pravil društva,
- odloča o sprejemu novih članov,
- odloča o prenehanju članstva, zaradi neplačevanja članarine,
- sprejema akt o finančnem in materialnem poslovanju društva,
- skrbi za zagotavljanje drugih finančnih sredstev za izvajanje programov,
- skrbi za smotrno gospodarjenje in za porabo sredstev v skladu s Pravili,
- organizira vse potrebno za izvajanje programov vadbe (obravnavo pogodbe o najemnini, nabavlja pripomočke za vadbo itd.),
- predlaga višino članarine in vadbine ter prispevkov za materialne

- stroške in višino nagrad vaditeljem,
- pripravlja gradivo in seje občnega zbora društva,
 - razpolaga s finančnimi in materialnimi sredstvi društva v okviru letnega načrta društva in v skladu s pravilnikom društva o finančnem in materialnem poslovanju,
 - organizira vodenje ustrezne finančnih, materialnih in drugih knjig ter odgovarja za finančna izplačila,
 - uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva.

Upravni odbor in njegove komisije delajo na sejah, ki so javne in so sklepčne, če je navzočih več kot polovica članov.

Sklepi so sprejeti, če zanje glasuje večina prisotnih.

20. člen

Društvo ima enega zastopnika, to je predsednik društva.

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik upravnega odbora.

21. člen

Naloge predsednika so:

- zastopa in predstavlja društvo, samostojno in neomejeno,
- sklicuje seje upravnega odbora, jih vodi, odgovarja za izvršitev sklepov upravnega odbora in občnega zbora,
- koordinira delo v društvu,

Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru in občnemu zboru.

22. člen

V primeru odsotnosti predsednika opravlja njegove naloge podpredsednik.

Predsednik lahko na podpredsednika društva prenese posamezne naloge iz svoje pristojnosti in na svojo odgovornost.

Podpredsednik lahko opravlja tudi druge naloge, ki mu jih neposredno poveri upravni odbor.

23. člen

Naloge tajnika upravnega odbora so, da:

- skrbi za izvajanje sprejetih sklepov upravnega odbora društva,
- rešuje vse tekoče zadeve,
- skrbi, da so v roku opravljena vsa administrativna in organizacijska dela,
- skupno s predsednikom in podpredsednikom upravnega odbora sestavlja poročila za občni zbor in za upravni odbor,
- opravlja tudi druge naloge, ki mu jih poveri predsednik ali upravni odbor,
- vodi evidenco članov in statistiko gibanja članstva.

Skrbi za varstvo osebnih podatkov članstva.

Za svoje delo je odgovoren predsedniku in upravnemu odboru.

24. člen

Naloge blagajnika upravnega odbora, so:

- skrbi za redno pobiranje članarine in drugih prispevkov članov društva,
- vodi blagajniško in finančno poslovanje v skladu s predpisi,
- opozarja odbor na probleme s področja financ.

Za svoje delo je odgovoren predsedniku in upravnemu odboru.

3. Nadzorni odbor društva

25. člen

Nadzorni odbor sestavljajo trije člani, ki jih izvolil občni zbor društva za štiri leta in so lahko ponovno izvoljeni.

Nadzorni odbor imenuje izmed sebe predsednika in njegovega namestnika.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani upravnega odbora, imajo pa pravico udeleževati se vseh sej upravnega odbora, vendar brez pravice odločanja.

Nadzorni odbor nadzira finančno-materialno poslovanje društva, redno spremlja delo organov, uresničevanje sprejetih sklepov, zakonitost poslovanja in uresničevanje sprejetega programa društva.

O pregledu finančno-materialnega poslovanja sestavi pisno poročilo za vsako koledarsko leto. S tem poročilom seznanjajo predsednik nadzornega odbora člane društva na občnem zboru.

26. člen

Nadzorni odbor društva dela na sejah, ki so javne. Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi trije člani, sklep je sprejet, če zanj glasujeta dva člana.

27. člen

Strokovni svet je stalni organ upravnega odbora društva.

Obravnavajo vprašanja, ki so vezana na zdravstveno strokovno področje ter z njim povezana področja kot so rehabilitacija, kakovost življenja, psihosocialna vprašanja in podobno, zlasti pa:

- varovanje zdravja s pregledi maščob v krvi, krvnega sladkorja, kontrola telesne teže in druge aktivnosti, usmerjene v varovanje zdravja članov društva,
- svetovanje in izobraževanje članov društva in delavcev, ki vodijo posamezne aktivnosti,
- rehabilitacijska vadba,
- pohodništvo

- izleti in druge aktivnosti za dobro počutje in zdravje članov.

Strokovni svet vodi praviloma zdravnik specialist-internist ali specialist splošne medicine, kot člana pa sta še vodja vaditeljev rehabilitacijske vadbe in tisti član društva, ki ima znanja iz zdravstvene vzgoje in je zadolžen za organizacijo in vodenje aktivnosti za dobro počutje in zdravje članov.

Za izvajanje svojih nalog pripravi in sprejme strokovni svet letni program in navodila za izvajanje posamezne aktivnosti.

Kadar organi društva obravnavajo problematiko strokovnih vprašanj so si dolžni pridobiti predhodno mnenje strokovnega sveta in ga upoštevati pri nadaljnjem odločanju.

4. Delo organov društva

28.člen

Vsi člani v vseh organih društva opravljajo svoje delo praviloma prostovoljno in brez denarnega nadomestila, lahko pa prejmejo nadomestilo za morebitne materialne stroške, ki so vezani na njihovo aktivno delo v društvu ter enkratno nagrado po zakonu o prostovoljstvu.

VII. FINANČNO POSLOVANJE

29. člen

Društvo pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- z letno članarino in drugimi denarnimi prispevki članov,
- z dotacijami darovalcev in sponzorjev,
- z darili in volili,
- iz javnih sredstev,
- iz sredstev, ki se za izvajanje skupnega programa zagotavljajo preko Zveze društev in klubov koronarnih bolnikov Slovenije,
- iz drugih virov.

Denarna sredstva, pridobljena na način iz prvega odstavka društvo uporablja namensko za izvajanje nalog, določenih v teh Pravilih in letnih planih.

Razporeditev sredstev se opravi z letnim finančnim načrtom in po stroškovnih nosilcih, ki jih določi upravni odbor. O spremembi namena lahko med letom odloči upravni odbor.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

30. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme občni zbor. Na rednem občnem zboru člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

31. člen

Finančno in materialno poslovanje se vodi v skladu z veljavnimi predpisi in v skladu z določili posebnega akta o finančnem poslovanju društva. Vsi podatki se izkazujejo v skladu s pravili računovodskega standarda za društva.

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in blagajnik društva.

Finančna sredstva društva se vodijo in hranijo na računu pri pristojni finančni instituciji in sicer posebej za tekoče poslovanje in posebej za investicijska sredstva.

Javnost finančnega poslovanja je zagotovljena. Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno materialno dokumentacijo društva.

32. člen

Nadzor nad zakonitostjo, namembnostjo in gospodarnostjo razpolaganja s sredstvi društva opravlja nadzorni odbor.

Nadzor nad zakonitostjo, namembnostjo in gospodarnostjo porabe javnih sredstev, ki jih društvo prejme za izvajanje redne dejavnosti, opravlja organ, ki ga določa zakon ali na zakonu temelječ predpis.

VIII. JAVNOST DELA

33. člen

Delo društva je javno.

Javnost dela zagotavlja društvo s tem, da so vse seje organov društva javne, da vsem članom društva omogoča vpogled v zapisnike sej organov društva in v finančno dokumentacijo, da so vsi člani obveščeni o delovanju društva in da društvo po potrebi obvešča o svojem delu sredstva javnega obveščanja.

V skladu s finančnimi možnostmi društvo objavlja podatke javnega značaja tudi na svoji spletni strani.

Za zagotovitev javnosti dela v društvu in dajanje točnih informacij o delu društva je odgovoren predsednik društva, ali od njega pooblaščen oseba.

IX. PRENEHANJE DRUŠTVA

34. člen

Koronarno društvo lahko preneha:

- s sklepom občnega zbora, sprejetim z večino vseh članov,
- po samem zakonu,
- če se zmanjša število članov pod 3 (tri).

Postopek prenehanja društva se izvede skladno z določili zakona.

V primeru prenehanja društva se njegova sredstva prenesejo na enega od sorodnih humanitarnih društev v Občini ali na Zvezo koronarnih klubov in društev Slovenije. Sklep o tem sprejme občni zbor.

X. KONČNI DOLOČBI

35. člen

Pravilnik iz enajste alinee prvega odstavka 19. člena je dolžan upravni odbor sprejeti v roku šestih mesecev po uveljavitvi teh Pravil.

36. člen

Ta Pravila stopijo v veljavo z razglasitvijo na občnem zboru in se uporabljajo takoj.

Šmarješke Toplice, 17.02.2015

Predsednik: Bojan Fink